

Mitarbeiter*in gesucht!

Die **FreiwilligenAgentur Marzahn-Hellersdorf** sucht eine*n **Freiwilligenkoordinator*in** als Elternzeitvertretung bis zum 31.12.2025 (ggf. darüber hinaus).

Die Stelle hat einen Umfang von **25 Stunden / Woche** und kann **ab dem 01.01.2025** angetreten werden.

Die FreiwilligenAgentur Marzahn-Hellersdorf ist seit nunmehr 15 Jahren ein wesentlicher Akteur und feste Größe für freiwilliges Engagement im Bezirk. Zu ihren Aufgaben gehören die Information und Beratung von Menschen, die sich freiwillig engagieren möchten, und von Projekten und Einrichtungen, die freiwillig Engagierte für die Unterstützung ihrer Arbeit suchen sowie die Förderung bürgerschaftlichen Engagements und seiner Rahmenbedingungen. Zudem unterhält sie zahlreiche Engagementprojekte und -aktionen. Der Verein „Wir fördern Engagement“ wurde 2014 gegründet und ist seit Oktober 2019 Träger der FreiwilligenAgentur.

Ihre Aufgaben:

- Durchführung und Weiterentwicklung der Beratung von Engagement-Interessierten, Freiwilligen und gemeinnützigen Organisationen
- Verantwortung für die Pflege der Online-Datenbank Freinet
- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen (Workshops, Aktionen und Engagementpreis)
- Koordination des Projekts PULS Camp
- Verantwortung für die Gestaltung und Weiterentwicklung unserer Engagementbereiche Junges + Digitales Engagement sowie bürgerschaftliche Initiativen
- Büroorganisation
- Gremien- und Netzwerkarbeit

Unsere Anforderungen:

- ✓ Abgeschlossenes Studium (Soziale Arbeit/geistes-/sozialwissenschaftliches Studium)
- ✓ Erfahrung in der Projektarbeit sowie im Bereich freiwilliges Engagement, Jugendarbeit und Freiwilligenkoordination
- ✓ Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten (mündlich wie schriftlich) und Freude am Netzwerken
- ✓ Belastbarkeit, Organisationstalent, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit sowie eigenständige, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise und Flexibilität
- ✓ Gute Kenntnisse in Office-Anwendungen sowie die Fähigkeit, sich in unbekannte Tools eigenständig einzuarbeiten

Gewünscht sind auch:

- ✓ Sozialräumliche Kenntnisse über unseren Bezirk Marzahn-Hellersdorf
- ✓ Bereitschaft zur Mitgestaltung und Weiterentwicklung der FreiwilligenAgentur

Wir bieten Ihnen:

- Interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten
- Zusammenarbeit mit einem engagierten und motivierten Team
- Homeoffice-Zeiten
- Fachspezifische Fortbildungen
- Teamtag
- 30 Tage Jahresurlaub
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Leistungsgerechte Vergütung angelehnt an TV-L Entgeltstufe 9b (Erfahrungsstufe 2 mgl.)

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 17.11.2024 an kontakt@fwa-mh.de.

FreiwilligenAgentur Marzahn-Hellersdorf, Helene-Weigel-Platz 6, 12681 Berlin
Leitung: Constanze Paust, Tel.: 030 76236500, E-Mail: kontakt@fwa-mh.de,
Internet: www.aller-ehren-wert.de

Die FreiwilligenAgentur Marzahn-Hellersdorf wird gefördert durch das Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf und das Land Berlin.